

NORMAS DE USO DEL SERVICIO ELECTRÓNICA

SERVICIO DE ELECTRÓNICA

Responsable del Servicio: D. Francisco J. Barreto Martín
Dirección: Avda. Astrofísico Fco. Sánchez s/n. CP: 38206 La Laguna, Tenerife.
Información de contacto: Tfno 922318290
E-mail: fbarreto@ull.es

Las prestaciones del **Servicio de Electrónica** pueden ser solicitadas por **usuarios registrados** en el Sistema de Gestión de Integrado del SEGAI (www.segai.ull.es) pertenecientes a Grupos de Investigación de la ULL, Organismos Públicos de Investigación o empresas privadas, de acuerdo con las tarifas vigentes.

El horario de atención es de **8:00 a 15:00 de lunes a viernes**.

Para solicitar una prestación de servicio se deberá **contactar** con el personal del Servicio para concertar una entrevista, y concretar qué tipo de actuaciones se requieren. Así mismo se solicitarán los datos necesarios para una estimación temporal y presupuestaria del trabajo en cuestión.

La **solicitud** de prestación de servicio se realiza por medio de la aplicación informática del SEGAI, siguiendo los siguientes pasos:

1. Entrar en la página web del SEGAI con su nombre de usuario y contraseña.
2. En la pestaña "Realizar una solicitud de servicio" seleccionar el **Servicio de Electrónica**
3. En el apartado "**Crear una solicitud de servicio**" seleccionar el servicio que se solicita dependiendo del tipo de trabajo requerido, siendo las posibles opciones:
 - a. **Solicitud de Reparación:** para la reparación de equipos de laboratorio
 - b. **Solicitud de diseño:** para la realización de diseños tanto electrónicos como de software.
 - c. **Solicitud de Traducción simultánea:** Para la instalación y alquiler de los equipos de traducción simultánea en conferencias.
 - d. **Realización de Placas de Circuito Impreso:** Construcción y/o montaje de placas de CI
4. Condiciones de recepción de los trabajos:

Solicitud de reparación:

- Reparación de cualquier equipo de laboratorio. Quedan excluidos los equipos audiovisuales, cañones, retroproyectors, así como los ordenadores y monitores, a excepción de aquellos equipos que estén vinculados a aparatos de medida o que no dispongan de soporte técnico. Los equipos deberán venir acompañados de sus correspondientes manuales y si es posible la información de contacto de la empresa que los suministró.
- En cualquier caso los usuarios deberán advertir de la toxicidad o peligrosidad del entorno en el que trabaja el equipo enviado al servicio con el fin de tomar las medidas de seguridad correspondientes. (Muestras que se pasan en el equipo, uso de determinados reactivos o productos peligrosos en el mismo)
- En caso de que el equipo no se pueda transportar debido a su peso ó a las condiciones especiales de uso del mismo, el usuario indicará al Servicio de Electrónica la ubicación del equipo, así como las condiciones de disponibilidad del mismo (horarios, presencia de personal de apoyo etc..)
- En el caso de reparaciones de equipos que no necesiten la compra de material, transcurridos quince días sin que el usuario haya aceptado el presupuesto y sin contactar con el personal del Servicio para presentar su disconformidad, el presupuesto será aceptado automáticamente y se procederá a la realización del trabajo solicitado.

Solicitud de diseño:

- En esta solicitud se incluyen los diseños tanto de hardware como de software.
- El usuario deberá adjuntar una memoria explicativa con las especificaciones del diseño, tanto técnicas como físicas.
- Al finalizar el trabajo, se le entregará un manual de uso del equipo implementado o del software desarrollado.

Solicitud de Traducción Simultánea y Megafonía:

- Alquiler e instalación de los equipos de traducción simultánea o de megafonía para la realización de eventos dentro o fuera de las instalaciones de la Universidad
- Las solicitudes se harán como mínimo con **una semana** de antelación a la celebración del evento. Cualquier solicitud que entre en el servicio en un plazo inferior será rechazada
- El Servicio sólo se encargará de la entrega, instalación y recogida de los equipos en el lugar indicado.
- La presencia de técnicos del Servicio en el acto deberá ser solicitada en la orden de trabajo, corriendo a cargo del solicitante los gastos en concepto de horas extras en caso de que el acto tuviese lugar fuera del horario habitual del Servicio.
- Se han de cumplir estrictamente las normas de utilización de los receptores de traducción recogidas en los maletines

Solicitud de realización de placas de circuito impreso:

- Realización y en su caso montaje de placas de circuito impreso.
- Las solicitudes deberán ir acompañadas de las especificaciones técnicas de fabricación así como de los ficheros *gerber* necesarios para su implementación.
- Los plazos de entrega estarán en función de la complejidad de las placas y de la disponibilidad de la maquina de *prototipado*, indicando al usuario el orden de entrada en producción de su trabajo.
- En el caso de solicitar montaje de componentes, la estimación económica se añadirá al coste de producción de la placa.

5. Una vez concluida la prestación del servicio, el usuario recibirá un correo electrónico informándole que su solicitud ha sido realizada y el importe de la misma.

6. Finalmente el usuario tendrá que entrar en la aplicación informática para dar su conformidad con el servicio prestado y se procederá a facturar el informe correspondiente.

Antes de solicitar cualquier trabajo, se recomienda consultar la lista de precios publicados en nuestra web.

Para cualquier duda o aclaración el personal del Servicio está disponible en nuestros teléfonos

7. Los usuarios no conformes con alguna de las prestaciones del Servicio podrán remitir, a través del Sistema de Gestión Integrado del SEGAI, una reclamación al Departamento de Calidad o gestionarlas a través del procedimiento general que tiene la Universidad de La Laguna para las actividades desarrolladas en los ámbitos de docencia, investigación y gestión sobre las Reclamaciones, Quejas, Sugerencias y Felicitaciones.

NOTA: El Servicio no recogerá equipos de laboratorio para su reparación, sin previa solicitud telemática a través de la web del SEGAI (<http://www.segai.ull.es/services/11-servicio-de-electronica>)